附件6

南沙区统计工作先进单位

推 荐 审 批 表

单位名称

推荐单位

填报时间： 年 月 日

填 表 说 明

1. 本表是南沙区统计工作先进单位推荐用表，推荐单位指南沙区统计局、南沙区各镇人民政府、街道办事处承接统计工作职能机构等；

二、本表用打印方式填写，不得随意更改格式，使用仿宋小四号字，数字统一使用阿拉伯数字；

三、本表中盖章栏均需要相关负责人签字确认并加盖公章；

四、单位名称、单位负责人姓名和职务（需填写全称）等必须填写准确；

五、单位性质选填机关、参公单位、事业单位、镇人民政府内设机构、街道办事处内设机构、企业或其他，没有行政级别的单位在单位级别栏填写“无”；

六、单位所在行政区划须精确到县、区；

七、综合表现字数控制在1500字以内，要求重点突出、准确精炼；

八、本表上报一式5份，规格为A4纸。

|  |  |
| --- | --- |
| 单 位 名 称 |  |
| 单 位 性 质 |  | 单 位 级 别 |  |
| 单 位 人 数 |  | 单位所在行政区划 |  |
| 单位负责人姓名 |  | 单位负责人联系电话 |  |
| 单位负责人单位职务 |  |
| 单 位 电 话 |  | 单 位 邮 编 |  |
| 单 位 地 址 |  |
| 拟 授予称号 |  |
| 何时何地受过何种奖励 |  |
| 何时何地受过何种处分 |  |
| 综合表现（1500字以内） |
|  |
|  |
| 单位意见 |  （盖 章） 年 月 日 |
| 所在镇人民政府/街道办事处（推荐对象为区有关部门免填） | 签字人：（盖 章）年 月 日 |
| 南沙区统计局 | 签字人：（盖 章）年 月 日年 月 日 |
| 南沙区人力资源和社会保障局 | 签字人：（盖 章）年 月 日签字人：（盖 章）年 月 日 |