附件3

企业招用重点群体清单（样式）

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  |
| 统一社会信用代码 |  | 法人代表 |  |
| 经办负责人 |  | 联系电话 |  |
| 序号 | 招用人员姓名 | 公民身份号码 | 人员类型（1）（2） | 就业创业证编号 | 在本单位工作时间 | 参保缴费时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 申请单位承诺 | 申请人数共计 人（脱贫人口 人，登记失业半年以上人员 人）。本单位承诺所填内容及提供的所有资料均属真实、无误，如有虚假，愿承担一切责任。（单位盖章） 年 月 日 | 受理机构初审意见 | 经初审，所提交的申请资料齐全，其中纸质劳动合同共 份，其余信息均可通过系统查询，同意受理。经办人：审核人：（单位盖章） 年 月 日 |

**填写说明：**

1. “单位名称”填写企业注册时的规范全称，“招用人员姓名”填写企业招用的重点群体人员的姓名。

2. “人员类型”填写序号并提供身份信息查询结果，包括：（1）纳入全国防止返贫监测和衔接推进乡村振兴信息系统的脱贫人口；（2）在人力资源社会保障部门公共就业服务机构登记失业半年以上且持《就业创业证》或《就业失业登记证》的人员。

3. 上述（1）类人员不需填写《就业创业证》编号。《就业创业证》编号可自行登录全国《就业创业证》查询系统进行查询，也可到所在地基层公共就业服务机构查询。

4. “在本单位工作时间”填写劳动合同起止年月。劳动合同无固定期限的，填写“无固定期限”。

5. “参保缴费时间”填写本单位为员工均已依法缴纳养老、工伤、失业保险的起始年月。

6. 《企业招用重点群体清单》由申请单位打印，具体人员名单可续页，续页需加盖申请单位公章,申请认定时请一并提供清单电子版。