

## 纳税证明材料办理流程

注意事项（请仔细阅读）：

一、文件上传的格式将直接影响申报人申报资格，请务必按照本附件指引操作。

二、正常情况申报人仅需提供 2024 年 2 月“个人所得税纳税记录”一项税务材料。

三、特殊情况申报人需提供 2023 年 9 月-2024 年 2 月“个人所得税纳税记录”。

四、每位申报人全部纳税证明材料单独放于一个文件夹中，并以申报人姓名命名该文件夹，再统一打包上传至系统指定通道。

目录

1. 正常情况-提供 2024 年 2 月个人所得税纳税记录  
.....3

2. 特殊情况-提供 2023 年 9 月-2024 年 2 月个人所得税纳税记录  
.....4

## 1. 正常情况申报人 2024 年 2 月个人所得税纳税记录开具下载

- 1) 登录自然人电子税务局（<https://etax.chinatax.gov.cn/>）
- 2) 点击“特色应用”-“纳税记录开具”。



- 3) 开具年月填写“2024-02至2024-02”，确保税款所属期为“2024-02-01至2024-02-29”，生成纳税记录后下载。

国家税务总局广东省电子税务局

### 个人所得税纳税记录开具

开具纳税记录需要等待较长时间，制作过程中您可继续办理其他业务，制作完成您可在记录中获取文件。

纳税人名称	钟文*	证件类型	居民身份证
证件号码	4*****X	*开具年月	2024-02 至 2024-02

生成纳税记录

申请时间	税款所属期	状态	操作
2024-02-29 09:06:13	2024-02-01 至 2024-02-29	制作成功	-

**温馨提示：**  
纳税记录开具范围为全国，下载的文件需凭密码打开，密码为身份证号后6位，若包含字母请大写。

- 4) 下载 PDF 格式纳税记录，并以“姓名+纳税记录+身份证后六位”命名该文件。（如：“张三纳税记录 123748”）

## 2. 特殊情况申报人 2023 年 9 月-2024 年 2 月个人所得税纳

### 税记录开具下载：

- 1) 登录自然人电子税务局（<https://etax.chinatax.gov.cn/>）
- 2) 点击“特色应用”-“纳税记录开具”。



- 3) 开具年月填写“2023-09至2024-02”，确保税款所属期为“2023-09-01至2024-02-29”，生成纳税记录后下载。

 国家税务总局广东省电子税务局

个人所得税纳税记录开具

开具纳税记录需要等待较长时间，制作过程中您可继续办理其他业务，制作完成您可在记录中获取文件。

纳税人名称	钟文*	证件类型	居民身份证
证件号码	4*****X	*开具年月	2023-09 至 2024-02

生成纳税记录

申请时间	税款所属期	状态	操作
2024-02-29 09:08:52	2023-09-01 至 2024-02-29	制作成功	下载

**温馨提示：**  
纳税记录开具范围为全国，下载的文件需凭密码打开，密码为身份证后6位，若包含字母请大写。

- 4) 下载 PDF 格式纳税记录，并以“姓名+纳税记录+身份证后六位”命名该文件。（如：“张三纳税记录 123748”）