

部门整体预算绩效目标申报表

部门名称		中共广州市南沙区委机构编制委员会办公室			
预算整体情况	部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）	
	基本支出	504.12	财政拨款	607.71	
	项目支出	103.58	其他资金	0.00	
	事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）	
	财政专项资金	0.00	区本级使用资金	607.71	
	其他事业发展性支出	0.00	拟用于对下转移支付资金	0.00	
总体绩效目标	全面落实新时代党的建设总要求，全面贯彻习近平总书记关于机构编制工作重要讲话和对广东、广州重要指示批示精神，紧扣区委中心工作，着眼加强党的全面领导，深化体制机制改革，做好机构编制服务保障，持续优化机构编制资源配置，规范机构编制管理，提升绩效考核成效，为南沙打造“湾区之心、开放门户、未来之城”提供坚实的机构编制服务保障。				
年度重点工作任务	名称	主要实施内容	拟投入的资金（万元）	期望达到的目标（概述）	
	优化党政职能体系建设	围绕全区中心工作，优化党政机关及事业单位机构编制资源配置，强化决策谋划和改革创新等工作的统筹性、计划性和整体性，提升招商工作等经济建设重点领域的专业化水平。	17.60	通过开展机构编制评估调研，研究重点领域和关键环节机构职能和人员编制配置事宜，进一步优化整合机构编制资源，提升党政机关及事业单位行政效能。	
	优化编外人员资源配置	推进我区编外人员清理规范工作和基层协管队伍整合优化工作，进一步完善编外人员管理，优化区、镇街编外人员指标配置和结构。	1.00	规范完善全区编外人员指标控制管理工作，实现编外人力资源使用效能进一步提升。	
	机构编制监督检查工作	组织实施机构编制报告制度，开展机构编制日常监督检查工作。	0.00	进一步加强党对机构编制工作的集中统一领导，强化机构编制监督检查的刚性约束，规范机构编制日常管理，“12310”举报受理工作，提升机构编制法定化水平。	
	绩效考核工作	组织实施推进区机关绩效考核工作，完成年度考核任务。	1.00	组织开展2023年度机关绩效考核工作，完成联合评审、专项指标考核评分、区领导评分、社会评价、加分项审核、扣分项审核以及降等审核等工作环节，形成考核结果，充分发挥绩效考核的“指挥棒”激励作用，推动机关作风进一步提升。根据上级精神，开展2024年度绩效考核工作方案的起草拟订工作，进一步发挥考核正向引导作用。	
	事业单位登记工作	做好区内事业单位法人登记管理工作，以及机关群团赋码、中文域名管理工作	0.60	提升事业单位登记管理工作水平，实现行政许可事项网办率100%、登记工作完成率100%。	
其他需完成的任务（可选填）					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	实施周期指标值	年度指标值
	产出指标	数量指标	非政策性超编单位数（个）	0个	0个
			机构编制核査的单位数（个）	≥20个	≥20个
			绩效考核工作完成率（%）	100%	100%
			绩效和事业单位登记业务培训场数（次）	≥1	≥1
		质量指标	登记事项网办率（%）	100%	100%
		时效指标			
		成本指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	优化党政工作部门机构设置	优化党政工作部门机构设置个数大于5。	优化党政工作部门机构设置个数大于5。
			优化编外人员指标控制管理	全区编外人员数超过编外人员控制基数小于等于0	全区编外人员数超过编外人员控制基数小于等于0
			“12310” 举报受理率	100%	100%
		生态效益指标			
可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度（%）	90%	90%	