2023年度全区性社会组织年度工作报告

填报常见问题答疑

全区各社会组织:

为进一步提升全区社会组织年报填报效率，降低社会组织违法风险，指导全区性社会组织规范有序开展年度报告填报工作，现将填报操作指南说明如下：

1. 填报常见问题答疑
2. 平台操作问题答疑

1.为什么不能打开平台网址?

广州市南沙区社会组织公共服务信息平台，网址为http://61.144.53.67:821/。

请核实网址无误，建议使用兼容性较好的浏览器（如谷歌、360等）登录。

2.平台页面出现乱码或无法完整显示，该如何处理？

建议尝试更换浏览器重新登录，若依然无法正常显示，请在工作时间联系填报系统技术故障咨询或向技术支持QQ客服反馈技术故障情况，由平台技术人员进行处理。

3.登录密码忘记了，该如何处理?

可以重置密码。请点击平台登录界面中的“重置密码”按钮，按“身份验证—短信验证—设置新密码”的流程进行重置密码操作。如未能自行重置密码，请在工作时间联系相关工作人员。

4.如何上传附件？

单个文件大小应控制在2Mb以内，可上传文件类型为：pdf文件、word文档、jpg图片、rar压缩包。10Mb以内压缩文件可以上传。由于网络情况及电脑的处理速度，单次上传可能会失败，请尝试更换浏览器或再次上传文件。

5.为什么业务表单不能存储，或显示无法提交审核？

在填报年度报告过程中，如单击“储存”后弹出信息框，请仔细阅读提示内容，确保填报内容符合要求，才能进行存储操作。只有所有表单填写完毕并储存后，年度报告业务才能提交审核。

6.如何查看历史年度报告？

登录平台后，请点击业务管理中的“历史年度报告”按钮，可以查看往年创建过的年度报告，点击“查看详细”，即可查看往年年度报告业务内容。

1. 填报过程问题答疑

1.为什么年度报告上的财务会计报表与机构财务会计报表对应不上?

财务会计报表应按《民间非营利组织会计制度》制作，请核实是否按该制度制作财务报表。

2.为什么财务报表中灰色格子无法填写？

灰色格子是自动合计白色格子数据生成信息的，无需手动录入，需填好白色格子的数据即可。录入信息时请注意不能录入小数点以外的符号，错误示例：12,345.67；正确示例：12345.67。所有填写项不能空缺，没有的重新填写“0”，如灰色格子自动合计项目没有触发到自动合计，建议把相关白色格子信息重新填写一次则会自动触发合计。

3.资产负债表“货币资金”期末数如何填写？

该项为灰色格子，由下方现金期末数与银行存款期末数自动合计。



4.在提交年度报告后发现填报内容有误，能不能进行修改？

请在提交年度报告前检查确保所有填报内容准确无误。在6月21日前如发现年度报告确实需要修改且未通过审核的，社会组织可联系年度报告材料报送内容咨询电话申请退回补正。

5.年度报告需不需要提供审计报告？

据《广州市民政局关于做好2023年度全市性社会组织年度工作报告的通知》，社会服务机构（民办非企业单位）的财务会计报告需提交注册会计师审计报告；基金会和认定为慈善组织的社会团体、社会服务机构，应当报送财务会计报告、审计报告和专项信息审核报告。

6.年度报告需不需要提供业务主管单位审核意见？

社会组织可在登记证书上查看业务主管单位名称：

如有具体业务主管单位（除已办理脱钩的行业协会商会外），社会组织应当先由业务主管单位审查盖章，再向登记管理机关报送年度工作报告。

如业务主管单位为“无”或“广州市南沙区人民政府相关职能部门”，无需提交业务主管单位审核意见。

1. 年报业务咨询方式

全区性社会组织在提交年度报告过程中遇到问题，可通过以下方式咨询：

1.年度报告材料报送内容咨询: 020-39006333（社团），020-39053632（民非）。

2.填报系统技术故障咨询:（1）电话：020-87554998。（2）技术客服QQ：3261949668。