

## 项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市南沙区融媒体中心

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	1,043.00	1,043.00				
广州市南沙区融媒体中心	1,043.00	1,043.00				
电视宣传经费	50.00	50.00			保障《南沙新闻》、《每周要闻》的正常播出和主持人A、B角的出镜效果，鼓励镇街通讯员投稿积极性。持续深入做好《广州南沙深化面向世界的粤港澳全面合作总体方案》宣传工作，加强反映南沙开发建设成果、发展成就的宣传；开展对南沙重大主题宣传推介活动的策划和执行，根据新的传播特点，制作播出精品短视频。	1. 产出指标：相关项目合作服务内容计划完成率，年度指标值：95%。 2. 效益指标：做好新闻报道，反映南沙发展状态和建设成就，影响力、新闻报道影响效果遍及总人数，年度指标值：不低于20万人次。
互联网信息管理专项经费	38.36	38.36			及时掌握中央、省、市主要媒体对南沙新闻报道情况，做好报道动态收集整理和舆情掌控，积极做好社会舆论引导、研判和处置工作。开展网络安全应急处置，不断提升网络安全应急能力和水平。	1. 产出指标：合同款项支付完成率；年度指标值：100%。 2. 产出指标：栏目制作合格率，年度指标值：100%。 3. 产出指标：网络安全应急演练时效性，年度指标值：合格。 4. 满意度指标：服务对象满意度，年度指标值：不低于90%。
《南沙新区报》经费	261.19	261.19			发挥《南沙新区报》区主流媒体作用，全方位宣传南沙建设发展成就，展示南沙新形象，唱好南沙好声音。	1. 产出指标：报纸刊播数量，年度指标值：《南沙新区报》正常刊播数量：95期。 2. 产出指标：报纸印刷工作验收合格率，年度指标值：达到95%以上。 3. 产出指标：报纸印刷工作按期完成率，年度指标值：达到95%以上。 4. 效益指标：读者满意度，年度指标值：不低于85%。
新媒体运营经费	194.00	194.00			通过运营“广州南沙发布”微信、微博以及“e南沙”新闻网等政务新媒体平台，弘扬网上主旋律，传播社会正能量，为南沙发展营造良好舆论氛围，唱响南沙好声音，不断提高南沙官方政务新媒体平台在区内外的影响力。	1. 产出指标：媒体发稿量，年度指标值：政务微信、微博、“e南沙”新闻网及其他平台全年发稿总量过万条次，短视频号（“i南沙”抖音号、“广州南沙发布”视频号）全年发布小视频总数量不少于48条次。 2. 效益指标：新媒体平台的公信力，年度指标值：全市各区排名靠前，打造南沙区最权威的官方政务新媒体平台，在全市、区范围内不断扩大影响力。 3. 满意度指标：群众满意度，年度指标值：满意度达到95%。

新闻工作综合经费	194.00	194.00			保障融媒体中心办公场所秩序及新闻制作、视频制播环境，激励记者编辑多出稿、出好稿，讲好南沙故事、传递南沙声音，塑造南沙形象，扩大南沙影响力。	1. 产出指标：合同支付及时率，年度指标值：各个项目合同支付及时率达到 $\geq 98\%$ 。 2. 效益指标：公共财产安全完整，年度指标值：安全。 3. 满意度指标：服务对象满意度，年度指标值：不低于95%。
机构运行辅助经费	213.66	213.66			保障中心运行辅助人员社保、公积金、工会、福利等支出，确保机构正常运转。	1. 产出指标：服务人员年度考核完成率，年度指标值：100%。 2. 产出指标：服务人员资质达标率；年度指标值：100%。 3. 时效指标：合同支付及时性；年度指标值：及时。 4. 产出指标：聘用合规率；年度指标值：100%。 5. 满意度指标：工作人员使用满意度；年度指标值：高于90%。
设备购置经费	45.98	45.98			通过开展本项目，更新设备和购置新设备，加强融媒体中心基础设施建设，最大限度地服务人民群众的需求。	1. 产出指标：设备（含车辆）更新率，年度指标值：需更新的设备年度计划数大于95%。 2. 效益指标：提高工作效率，年度指标值：通过更新设备，使得工作效率有效提高。 3. 满意度指标：服务对象满意度，年度指标值：对购置的新设备使用满意度 $\geq 95\%$ 。
2022年广州市南沙区融媒体中心e南沙新闻门户网站系统升级改造项目	45.82	45.82			通过开展本项目，一是将宣传工作进一步延伸至基层，精准定位，定向推送；二是优化网站内容管理后台功能，增加全文搜索、批量删除、一键排版、同步推送、登录、审稿通知等功能，以提高编辑、管理人员的工作效率；三是对系统进行国产化适配，具体包括适配验证服务、数据迁移。	1. 产出指标：年度资金支出进度，年度指标值：大于等于90%。 2. 满意度指标：服务对象满意度，年度指标值：大于等于95%。