

# 南沙区大岗镇社工服务站 2019-2020 年度 中期评估报告



广州市南沙区社会工作协会  
GUANGZHOU NANSHA ASSOCIATION OF SOCIAL WORK

项目监督方：广州市南沙区民政局

项目购买方：广州市南沙区大岗镇人民政府

项目承办方：广州市同心社会工作服务中心

项目评估方：广州市南沙区社会工作协会

评估日期：2020年3月10日





# 南沙区大岗镇社工服务站 2019-2020 年度 中期评估报告

## 一、社工服务站基本情况

广州市南沙区大岗镇社工服务站（以下简称“社工站”）成立于 2012 年 6 月，于 2019 年 8 月 1 日起由广州市同心社会工作服务中心承接运营。经南沙区大岗镇人民政府（以下简称“镇政府”）采购，2019 年 8 月开始新一年度的服务周期，年度项目服务经费为 240 万元。根据辖区实际情况和大岗镇人民政府的需求情况，社工站下设六大服务项目，包括核心服务、重点服务、家庭服务、长者服务、青少年服务、特色服务等。

## 二、评估方法

本年度，社工服务站项目评估由第三方评估机构、镇（街）、村（居）委会评价、区民政局四方共同实施，总分为 1000 分，其中，第三方评估机构占 70%、镇（街）占 10%、村（居）委会评价占 10%、区民政局评价占 10%。

### （一）第三方专业评估。

受南沙区民政局委托，广州市南沙区社会工作协会（以下简称“南沙社协”）负责本年度社工服务站第三方专业评估工作。在南沙区民政局的指导下，南沙社协组建评估团队，并根据《南沙区社工服务站管理实施细则》、《南沙区社工服务站项目评估管理办法》、《南沙区社工服务站评估指标体系（试行）》开发制定评估工具。由于受到新冠肺炎疫情的影响，2020 年 3 月 10

日，南沙社协评估团队采取线上评估的方式，对社工站进行中期评估；同时安排评估助理现场观察硬件建设、制度上墙、信息公开等情况，组织开展知晓度调查。根据社工站与镇政府签订的服务协议，通过听取介绍、查阅资料、视讯会议、电话访谈、实地走访等方式，对社工站项目管理、服务成效和各领域服务质量等方面进行综合评估。

**1.听取介绍。**由负责人介绍社工站的运营及服务情况、各项指标完成情况。

**2.实地观察。**主要针对社工站硬件建设情况方面进行观察，以评估其设施开展专业服务的适宜性。

**3.查阅资料。**查阅社工站管理、人事、财务管理制度及专业服务记录等方面的资料。

**4.在线沟通。**主要与站点行政人员、各领域一线社工通过在线会议的方式进行沟通，了解各项服务开展情况。

**5.电话访谈。**主要通过电话方式了解服务对象的满意度，听取服务对象的建议和意见。

**6.实地走访。**了解周边群众、商户、合作方、社区居委会以及各领域服务对象对社工站的知晓度。

## （二）购买方评估。

由大岗镇人民政府负责组织业务主管科室、各村（居）委会，根据《南沙区社工服务站评估指标体系（试行）》及服务协议对社工站日常运营和服务开展进行综合评价。

## （三）监督方评估。

由南沙区民政局业务主管科室根据《南沙区社工服务站评估指标体系（试行）》中的相关指标，对社工站日常运营和服务开展进行综合评定。

### 三、评估原则

（一）真实诚信原则。评估要求项目运营方必须以实事求是的态度对待评估，本着诚实守信的原则，提供和展示能够真实、客观反映其项目运营状况的依据和有效资料，以供评估小组考察。

（二）客观公正原则。评估要求所有评委恪守“客观公正的第三方”评估者角色，依据事实和真实情况给出客观、中肯评价意见或结论。

（三）证据为本原则。评估要求项目运营方应提供有事实依据的证明资料或记录，来展示其项目运营的真实状况和成效；同时，评估要求所有评委以真实有效的工作痕迹记录为依据，做出客观公正的专业评估分析和判断。

（四）以评促进原则。评估要求评委要本着促进项目运营质量和成效的目标原则实施评估活动，给出评估指导意见，评估意见应具体、清晰、可行，能够切实指导项目运营团队持续改善服务成效和质量。

（五）回避监督原则。评估要求评委在评估前与被评估方有单独接触、有利益关系或冲突的，均应回避；被评估方有权监督评估团队的评估工作，并有权提出合理异议或回避要求，以免评估失去公正性和可信度。

（六）保密尊重原则。评估要求评委应尊重和保护其工作中所接触、发现或遇到的涉及服务对象隐私权等所有受法律保护的事项，并依法负有保密职责；评估要求评委在评估过程中应尊重被评估方的所有原创性专业技术、方法等成果，并依法负有保密职责。

#### 四、项目管理情况

通过与行政人员的访谈、查阅相关资料等方式，了解社工管理情况。

##### （一）值得肯定的地方。

1.制度健全。社工站内部建立健全的工作机制和服务指引，对员工的服务和工作提供了有效依据，保障服务有序开展。

2.定期反思。社工站每月通过全体会议、领域会议，对自身工作进行总结和反思，不断提升服务质量，值得肯定。

3.沟通密切，项目制定了与购买方、合作方的沟通机制，积极与购买方、村（居）委会开展联席会议，及时向购买方及相关各方汇报项目情况，寻求帮助与合作。

##### （二）需要关注的地方。

1.人员到位和稳定性有待加强。项目全职工作人员应到 120 人次，实到 108 人次；专业人员应到 60 人次，实到 36 人次；人员稳岗率为 65%。

2.行政管理规范性有待提高。个别档案资料归档不完整，资料比较混乱；劳动合同填写不规范，工作地点只笼统写“广州

市内”，且未明确工作岗位；工作人员情况汇总表中个别同工姓名错误，劳动合同期限与实际不符。

3.督导工作规范性有待加强。根据现行评估体系标准，内部督导不能督导本站人员，冯健波作为本站站长兼内部督导，负责督导本站员工，违反相关要求。此外，个别督导合作协议书中未明确督导对象，规范性有待加强。

4.专业性规范管理有待加强。项目未建立内部的专业伦理价值规范实践管理机制，且未对社工的专业伦理价值规范遵守和实践的表现进行评核。

5.群众知晓度有待提高。通过电访、个别走访发现，周边社区居民对社工站的知晓度较低（53.85%）；重点服务对象对社工站的服务项目、服务内容也缺乏了解，重点服务对象知晓率78.95%。建议项目通过各种媒介、渠道、方式加强对社工站的服务宣传，让更多群众了解社工站的服务项目、服务内容，惠及更多辖内居民。

## 五、各领域服务开展情况

### （一）服务总量及服务进度。

上半年，社工站共投入14名社会工作者，累计完成探访493次，完成协议指标量的58.7%；接案43个，结案5个，服务142节，完成协议指标量的51.2%；完成小组26个，130节，服务1137人次，完成协议指标量的54.2%、54.2%、78.9%；完成社区活动74场次，服务3564人次，完成协议指标量的61.7%、99.0%。（数据统计至2020年1月31日，详见附件1）

## （二）核心服务。

### 1.值得肯定的地方。

经查阅社工站关于党组织建设、党组织作用发挥、党建引领服务机制落实等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面值得肯定：

（1）服务载体较明确。项目通过阵地建设、共商共议、党员引领三大方式，以“头雁工程”党员志愿者队伍建设、非公党组织服务社区的联动服务、“畅聊大岗”居民“线上”谈心和议事会、“党建引领，社区共建”社区建设服务为服务载体，实现党建与社区服务的结合。

（2）服务联动性明显。项目服务能聚焦大岗镇党建工作的中心任务，在内容上，与大岗镇新时代文明实践中心创建工作有机结合，在形式上，与大岗镇基层党组织、非公党组织等相关单位多方联动，有力推动了党建引领社工服务的开展。

### 2.需要关注的地方。

经查阅社工站关于党组织建设、党组织作用发挥、党建引领服务机制落实等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面需关注：

（1）党的组织建设有待加强。社工站已有5名党员，已满足党支部成立条件，建议组织现有社工党员、社区党员或流动党员成立社工站党支部，以党组织的形式引领社工服务开展。

（2）需求调研有待全面深入。从调查报告来看，大岗镇现有党员3689名，但未对该群体进行全面深入地了解，只与镇组



织办、社会事务办和鸭利村党支部展开访谈，未能关注辖区内个体党员或其他党组织服务需求。

(3) 服务逻辑有待加强。从需求分析到服务目标设定，再到服务策略与服务内容，彼此之间存在着脱节。如调研总结出三个需求，但服务计划与服务实施并未予以回应；如在服务计划部分提到党建引领社工服务--“1+N”基层党建工作联盟体系建设，但在实施部分缺未见相关内容。另外，服务成效呈现与服务计划实施之间的关联性也有所欠缺。

(三) 重点服务。

### 1.值得肯定的地方。

经查阅社工站关于社区公共问题、社区发展需求、居民群众最关切需求的评估、分析和介入等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下方面值得肯定：

项目较好地推动了社工参与社区治理。项目从大岗镇党委、政府关注的重点问题入手，通过社区社会组织培育发展服务，将社工服务理念和手法运用到垃圾分类、扫黑除恶、好家风建设等领域，有利于促进社工服务与社区治理的结合。

### 2.需要关注的地方。

经查阅社工站关于社区公共问题、社区发展需求、居民群众最关切需求的评估、分析和介入等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面需关注：

(1) 主题脱节，重点不突出。“爱满大岗”社区展能加油站服务、“和谐大岗”社区好家风教育服务、“同心促发展”南沙时

间银行志愿者服务发展作为重点服务的三个子计划，计划之间相关性不强，且与重点服务主题“社区社会组织联动发展培育”缺乏直接联系。

(2)需求脱节，服务逻辑混乱。项目在需求调查报告中总结了社区发展方面的五点需求，在制定服务计划却只有三个，服务计划回应需求的针对性有多欠缺。在服务实施过程中，介入目标、介入步骤、服务方法、推进计划等之间也存在着脱节，整个服务过程的逻辑较为混乱。

(四)青少年服务。

### 1.值得肯定的地方。

经查阅项目调研、家访、个案服务等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面值得肯定：

(1)困境青少年服务情况较好。建立兜底性服务对象名单，并根据服务对象具体情况分层建档跟进，累计为9名困境青少年提供个案服务114人次，收集困境青少年微心愿10个并实现3个。

(2)服务计划思路较清晰。领域服务由“才艺show出来”计划、“创意市集”计划、“快乐你我·携手友谊”计划、“同心社”支持计划组成，服务内容较完整，困境服务对象的需求与问题得到了较好回应。

(3)服务覆盖面较广。积极对接联系潭山中学、大岗中学、灵山中学、岭东职业中专，进行服务洽谈和供给，服务全面覆盖辖内四所中学(中专)，服务从镇上、村(居)延伸至校园。

(4) 督导支持较为到位。督导批注服务文书仔细、详尽，跟进辅导较及时，对社工专业支持较为充分。

## 2.需要关注的地方。

经查阅项目调研、家访、个案服务等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面需关注：

(1) 需求调查能力有待提升。如调研对象“13-28 岁的青少年”划分较为宽泛，与青少年服务相关的教育部门、团委未纳入访谈对象，问卷调查所形成的需求结论精确性不足，调研报告所提及的“学校中的青少年”、“青少年”的“压力”和“难题”等服务方向较为模糊，建议加强需求调查的学习，进一步优化需求调研的对象划分、方法运用、需求分析。

(2) 资源拓展合作需进一步加强。对于困境青少年的社会支持、一般青少年的社区参与，可充分利用南沙时间银行已有的功能进行相应的拓展，进一步发挥南沙时间银行在整合社会资源、推动社会参与的平台作用。

(3) 服务成效有待提升。应充分运用成效测量工具，结合服务内容和服务产出，凸显呈现领域服务为青少年、学校、家庭、社区和相关部门所带来的正面影响，提升服务认可度、美誉度。

## (五) 长者服务。

### 1.值得肯定的地方。

经查阅项目调研、家访、个案服务等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面值得肯定：

(1) 领域服务思路清晰，主管对服务的开展有较好的统筹和把握，服务进度情况良好。

(2) 服务开展情况较好，有效链接服务资源，所开展小组、社区活动目标清晰、具体，实现了长者“老有所学，老有所乐”，对营造社区学习、社区参与氛围起到积极作用，如“夕阳红”长者展能服务计划切实发展有能长者兴趣、并拓宽其社交圈子，促进社区活力，值得肯定。

## **2.需要关注的地方。**

经查阅项目调研、家访、个案服务等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面需关注：

(1) 需求调研有待改进。该领域虽进行较为充实的调研，但未能对服务需求进行分层分类分析，需求结论较粗糙，只笼统概括为 3 个需求，从而导致服务设计单薄，失却精度和深度。

(2) 专业支持有待加强。尽管个案服务对象的困难和问题得到较好解决，但从服务档案可以发现负责社工对个案服务对象的问题、目标和介入方法的认知和把握明显不足。建议加大对新入职同工的督导力度，协同支持同工成长，提升服务质量。

(3) 服务恒常化有待落实。应进一步回应长者关注问题，常态开展长者特别关心关注的健康服务。

## **(六) 家庭服务。**

### **1.值得肯定的地方。**

经查阅项目调研、家访、个案服务等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面值得肯定：

(1) 同工工作认真，服务踏实，能较好地利用辖区内资源开展常规性服务，服务进度把握较好。

(2) 困境家庭、低保家庭的跟进与追踪工作较到位，相关建档服务较扎实。

## **2.需要关注的地方。**

经查阅项目调研、家访、个案服务等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下方面需关注：

(1) 需求调研有待改进。调研设计简单化，未能凸显调查主题，调研内容粗略，结论未能如实反映社区家庭的真实需求和问题，建议督导加强专业支持。

(2) 服务设计有待改善。服务设计未能回应服务需求，与调研结论欠缺逻辑自洽性。如针对儿童安全的调研，只有社工观察，未对家庭成员展开调查，服务内容设计缺乏有力的依据。

## **(七) 特色服务。**

### **1.值得肯定的地方。**

经查阅项目对辖区特色调研、特色打造等各类服务档案资料，并结合访谈情况，以下几方面值得肯定：

(1) 切实回应社区需求。“同心有爱”帮扶服务与需求契合度高，介入步骤、推进计划较为合理，重视社区公益资源的整合调动，值得肯定。

(2) 有效推动社区多元参与。能积极联动社区单位、学校、社区组织、社区企业和居民资源，对促进社区多元主体参与社区事务起到积极作用。

(3) 社会资源整合情况较好。领域有效联动社会公益资源 26 次, 链接各类物资和志愿者等人力资源, 折合现金 13498 元。

## 2. 需要关注的地方。

经查阅项目调研、家访、个案服务等各类服务档案资料, 并结合访谈情况, 以下几方面需关注:

(1) 服务逻辑有待加强。需求结论逻辑关联不足, 问题重点难以突出, “垃圾分类”洁净乡村社区营造服务、“平安大岗”扫黑除恶社区倡导服务的设计缺乏有力的依据支撑, 削减了调查的合理性、问题的深入性。

(2) 服务覆盖对象有待精准。鉴于“垃圾分类”洁净乡村社区营造服务、“平安大岗”扫黑除恶社区倡导服务的服务对象较为宽泛, “同心有爱”帮扶服务的弱势群体与基础服务对象存在重合等情形, 建议进一步摸清特色项目的社区背景、问题成因, 明确服务方向和服务重点。

(3) 品牌特色有待体现。建议项目结合辖区实际, 深入挖掘社区需求、分析问题成因、创新服务方式方法, 打造更能体现本地特色的品牌服务。

(4) 社会评价有待提升。建议密切关注服务对象、村(居)委会、媒体及合作方的服务评价, 挖掘和制作与项目主题相关的宣传产品, 拓展社会各界对服务的正面评价和认可。

## 六、服务成效

通过现场查阅资料、面谈、电话访问等方式了解社工服务成效, 评委认为该社工站工作:

(一) 值得肯定的地方。

1. 社工团队在进驻社工站后，积极对接村（居）委会、合作方，建立较为良好的合作关系，服务得到受访居民的肯定，服务满意度较高。

2. 依托机构成立了社区公益基金，旨在服务社区弱势群体及其他居民，为后续调动资源、筹措资金提供服务奠定基础。

3. 注重服务的宣传和推广，被“学习强国”广州学习平台以及市、区各级媒体的报道，起到良好的示范推广作用。

(二) 需要关注的地方。

1. 在社区组织及志愿者培育方面，社工站已开展较多工作，但社区培育发展的脉络有待梳理，应通过图文结合的方式，展现服务过程、呈现服务成效。

2 社区资源调动力度有待加强，并引导所调动的资源向社区弱势群体倾斜。

## 七、购买方评价情况

(一) 值得肯定的地方。

购买方（镇政府）代表认为，项目运营团队的工作主要有以下几点值得肯定：

1. 各项制度和管理情况良好。社工站制度管理明确，能根据广州市社工站标准化建设要求落实场地管理；注重安全管理，场地符合消防安全条件，组织开展安全培训。

2. 积极开展党建服务。坚持党建引领服务，积极联系镇组织部门开展党建服务工作。

3.社区多元合作情况良好。能联合社区资源，与南沙时间银行、南沙爱心饭堂等惠民服务平台建立良好合作关系。

4.服务宣传有明显改善。能在国家级、市级、区级媒体等平台进行服务宣传，对比过往有所提升和进步。

## （二）需要关注的地方。

购买方（镇政府）代表也反馈项目团队需关注以下几点：

1.党建工作有待加强。社工站已具备成立党支部条件，仍未开展组建工作；党建引领服务形式较单一，应积极探索更具多样化的经验做法，丰富党建各项内容。

2.宣传时效性有待提升。建议社工站在服务执行的同时，关注服务宣传的时效性，为社区居民及时呈现各项服务成效。

3.服务创新性有待提升。建议社工站应深入研究辖区本土实际和特色，立足大岗镇居民需求的基础上，开拓服务思路，打造独具大岗镇特色的服务项目。

4.项目管理合理性有待加强。建议社工站结合大岗镇村（居）众多的实际，优化人员配置，主动对接村（居）委会并改善合作关系，推动后续工作安排的有效落实。

## 八、村（居）评价情况

### （一）值得肯定的地方。

个别村（居）代表认为，项目运营团队以下方面值得肯定：

1.社工站能与村（居）委会定期沟通，听取村（居）委会的意见，回应村（居）委会需求，配合开展服务工作，兜底困境群体的探访服务较到位，值得肯定。



2.驻点服务开展较好，能按时到村提供服务，较了解和熟悉村民情况，并与村民建立良好关系。

#### （二）需要关注的地方。

同时，亦有个别村（居）代表对社工站工作不太满意，反馈项目团队需关注以下问题：

1.加强与村（居）委会的沟通联系，提高工作主动性，及时与村（居）委会及社工分站研究需求问题、协商社区服务、反馈工作推进，增进双方了解和信任，加快工作合力的形成。

2.提高驻点社工专业性，增强对驻点的认识和重视，摒弃形式主义，扎根社区，深入了解社情民意，精准把握居民需求，策划并实施专业服务，切实发挥驻村（居）服务的作用。同时要保证驻点社工的稳定性。

3.社工站宣传及服务覆盖不够，居民对社工站服务情况不了解，知晓度不高，应加强服务宣传，提高居民知晓度，积极与社区、居民及其他组织建立良好关系。

### 九、监督方评价情况

#### （一）值得肯定的地方。

监督方（区民政局）代表认为，项目运营团队的工作主要有以下几点值得肯定：

1.党建引领工作有一定成效。组建党员工作小组，制定《大岗镇社工服务站“党员示范岗”实施方案》，开展“头雁工程”党建服务项目。

2.制度建设及落实情况较好。社工站建立完善的运营管理制度、应急预案、财务制度、督导制度、资产管理与档案管理制度；防疫期间对员工进行健康自检和登记，积极落实功能室每日消杀和记录制度。

3.镇政府、重点服务对象对社工站服务均持满意态度，满意度均为90分以上。

#### （二）需要关注的地方。

监督方（区民政局）代表也反馈项目团队需关注以下几点：

1.加强党建元素打造。及时建立社工站党支部，并加强社工站场室内党建元素的体现。

2.严格落实消防安全工作。实地巡查发现，未见社工站2020年1月和2月消防安全设备检查记录。

3.规范开展服务档案信息化建设。查阅南沙区社会工作管理系统，社工站服务档案录入不规范，个案录入信息不全，驻点服务记录未更新，缺少财务信息，文书欠缺签名确认。

4.切实落实整改工作。社工站应提高工作效率，尽快设置路牌指引，落实整改要求，制定合理的宣传计划，提高社工站服务知晓度。

5.加强关系建设。针对个别村（居）委会评价低的情况，深入反思关系建设工作开展情况，主动对接相关村（居）委会，做好沟通解释，改善村（居）委会评价。

### 十、评估反馈

评估反馈主要分为两大环节，一是线上反馈环节，二是对

评估报告初稿的意见反馈环节。本次大岗镇社工服务站的反馈如下：

（一）线上反馈。经过为期一天的评估，评委针对大岗镇社工服务站的情况，进行了线上总结反馈，在总结反馈环节，社工站对评委们提出的意见和建议无异议。

（二）对评估报告初稿的反馈。镇政府和社工站均反馈无异议。

### 十一、评估得分及等级

经过综合评估，大岗镇社工站本次中期评估等级为合格。

### 十二、结语

大岗镇社工站在南沙区民政局、大岗镇人民政府和各村（居）委会的大力支持下，在广州市同心社会工作服务中心的努力下，进入了新的服务年度。

**值得肯定：**在运营方面，社工站积极整合各项资源，完成各项指标；各项制度完善，能很好地指引社工开展日常工作，与购买方、合作方有较好联动，积极沟通开展服务工作。在服务方面，积极推动社工参与社区治理，从党委、政府关注的重点问题入手，培养社区社会组织，整合社区资源，协助解决社区问题，服务联动性明显；个别服务的介入步骤、推进计划较合理，与需求契合度高；困境人群服务跟进、跟踪较好，建档工作扎实。在服务成效方面，服务总体满意度较高，获得“学习强国”等相关媒体的宣传报道。

**需要关注：**一是大力提升社工服务的专业性，提高专业支



持的深度，加强专业指导和学习，合理安排督导培训；二是进一步加强与村（居）、服务对象的沟通、互动，改善工作关系，充分发挥其参与社区服务的主体作用；三是作为新进社工站，应尽快与镇政府、职能部门、村（居）委会建立良好关系，深入了解并掌握辖区各方面情况，全面摸排辖区资源、优势、公共问题和服务需要；四是把握“需求-设计-执行-成效-评估”的服务逻辑，提高需求调查和服务设计的能力，增强需求、设计、成效的关联性，凸显服务专业性；五是梳理服务成效，总结上期（百民）经验，延续品牌服务和优秀工作经验，打造有持续性、有影响性的“大岗”服务品牌。

- 附件：1.大岗镇社工服务站指标完成情况统计表  
2.大岗镇社工服务站工作人员情况统计表

广州市南沙区社会工作协会

2020年3月27日





## 南沙区社工服务站指标完成情况统计及投入人员对照表（补充）（2019.8.1-2020.1.31）

单位名称：（公章）广州市同心社会工作服务中心

社工服务站名称：大岗镇社工服务站

数据统计日期：截止于2020年1月31日

领域/项目	投入社工人数	社区调研				中心会议（时数）		政府部门、村居等合作方沟通（时数）		电访			大型活动（个）				新增志愿者（人数）		新增志愿者骨干（人数）		社会组织培育（个）			
		协议次数	完成量	百分比	协议报告数	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比	协议量	完成量	百分比		
家庭组	3									180	93	51.7%	2	1	50.0%	/	/	/	/	/	/	/		
长者组	3	1	1	100.0%	1		180	34	18.0%	180	34	18.0%	2	2	100.0%	/	/	/	/	/	/	/		
青少年组	3					1372	813.5	59.3%	372	153	41.1%													
社发组	5	1	1	100.0%	1		180	88	48.9%	180	88	48.9%	2	1	50.0%	/	/	/	/	/	/	/		
合计	14	2	2	100.0%	2		720	326	45.3%	720	326	45.3%	10	11	110.0%	100	244	244.0%	30	22	73.33%	2	1	50%

所在大岗镇辖区面积90.07平方公里，村（居）数31个，户籍人口数8.38万人，外来人口数4.76万人，困境人群（包括：低保、低收入、特困、一、二级残障最低生活保障人事）698人，社工服务站各项服务共服务村（居）民9490人次。

# 南沙区社工服务站工作人员（全职）情况统计表

协议时间：2019年8月1日-2020年7月31日

社工服务站名称：大岗镇社工服务站

单位名称：（公章）广州市同心社会工作服务中心

类型	职位	序号	姓名	入职时间	合同期限	8月			9月			10月			11月			12月			1月			个人小计	备注	
						人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放	人员到位	社保购买	工资发放			人员到位
社会工作人员	中心站长	1	冯健波	2013年12月13日	长期	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	5		
	主任	2	何燕萍	2019年8月1日	2019.8.1-2020.7.31	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	副主任	3	樊任清	2019年8月12日	2019.8.12-2020.8.11	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	主任助理	4	梁晓燕	2020年1月2日	2020.1.2-2021.1.1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2020年1月入职	
	一级社工	5	梁毅思	2019年8月1日	2019.8.1-2020.7.31	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	社发主管	6	郑康妍	2019年9月23日	2019.9.23-2020.9.22	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	4.5	2019年9月入职	
	一线社工	7	陈子游	2018年4月9日	2018.4.9-2020.4.8	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	一线社工	8	梁桂桦	2019年12月16日	2019.12.16-2020.12.15	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2019年12月入职	
小计						4	2	4	5.5	5	5.5	6	6	6	6	6	6	6	6.5	7	7	8	8	8	36.5	
社会工作人员	家庭主管	9	龙颖欣	2019年8月1日	2019.8.1-2020.7.31	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	一线社工	10	李洁莹	2019年8月5日	2019.8.5-2020.8.4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	长者主管	11	陈梓雯	2019年8月26日	2019.8.26-2020.8.25	√	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	5.5		
	一线社工	12	胡梓因	2019年9月10日	2019.9.10-2020.9.9	-	-	-	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	5	2019年9月入职	
	社工助理	13	梁碧莹	2019年8月1日	2019.8.1-2020.7.31	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	社工助理	14	胡咏怡	2019年8月5日	2019.8.5-2020.8.4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	青少年主管	15	吴梓聪	2018年7月1日	2019.1.1-2023.12.31	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	社工助理	16	卢苑君	2019年8月1日	2019.8.1-2020.7.31	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	社工助理	17	朱丽仪	2019年8月5日	2019.8.5-2020.8.4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	一线社工	18	王楚欣	2019年8月1日	2019.8.1-2020.7.31	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	社工助理	19	郭紫玲	2019年8月5日	2019.8.5-2020.8.4	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
	社工助理	20	冯家毅	2019年8月1日	2019.8.1-2020.7.31	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6		
小计						10.5	10	10.5	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	10.5	10.5	10.5	10	10	64		
其他人员（行政、后勤等）	行政	21	陈苑茹	2017年3月28日	2017.3.28-2020.3.27	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2020年1月2日，调岗到大岗		
	行政	22	高绮蓉	2019年7月31日	2019.7.31-2020.7.30	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	6			
	小计						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	7	
总计						15.5	13	15.5	16.5	16	16.5	18	18	18	18	18	18	18	18.5	19	19	20	20	108		
人员稳岗率（全职工作人员服务年度持续在岗人数/协议要求的全职工作人员人数×100%）						13/20*100%=65%																				
负责人：何燕萍						填表人：何燕萍						联系方式：13928798236						填表日期：2020年3月5日2020年3月5日（本次统计截止至2020年1月31日）								

